

## Vedtekter for Kvelde barnehage vedtatt 2019

### **§ 1 Foreningens navn**

Foreningens navn er Kvelde barnehage og drives av Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband. Barnehagen har holdt til på Kvelde bedehus siden 1979. Kvelde barnehage er registrert i enhetsregisteret med organisasjonsnummer 871 475 172.

### **§ 2 Formål**

Barnehagen har kristen formålsparagraf. Barnehagen skal sikre barn gode utviklings- og aktivitetsmuligheter, utvikle deres evne og vilje til å samarbeide med andre, bære ansvar og ha omsorg for sine medmennesker. Den skal i nær forståelse og samarbeid med hjemmet hjelpe til med å gi barna en kristen oppdragelse i et godt og trygt miljø. Barnehagen skal drives i samsvar med Barnehagelovens §1.

Barnehagen skal drives i samsvar med Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, de til enhver tid gjeldende forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak, samt Årsplan for barnehagens pedagogiske innhold.

### **§ 3 Juridisk person**

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

### **§ 4 Medlemmer**

Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband er ideelle foreninger som er medlemmer i Kvelde barnehage. De utnevner styret som driver barnehagen. Medlemmene fører ikke medlemslister eller opererer med kontingent.

### **§ 5 Valgbarhet og stemmerett**

Styrene i Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband utnevner to tillitsvalgte hver til å sitte i styret for Kvelde barnehage. De tillitsvalgte må ha et tydelig kristent livssyn og bør ha tilknytning til Kvelde. Det er også en fordel at disse har kjennskap til læringsmiljø for barn gjennom barnehage eller skole, og/ eller relevant kunnskap i forhold til drift av en privat bedrift.

Den tillitsvalgte blir valgt for to år av gangen. For at ikke begge de tillitsvalgte er på valg samtidig velges det en tillitsvalgt hvert år. Fortrinnsvis velges en mann og en kvinne.

Medlemmene gis rett til å inneha verv som styrets leder vekselvis for to år av gangen.

Gyldig vedtak i styret for Kvelde barnehage blir truffet ved alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

### **§ 6 Tillitsvalgtes godtgjørelse**

Tillitsvalgte skal ikke ha honorar for sine verv.

### **§ 7 Årsmøte**

Styret for Kvelde barnehage utgjør Årsmøtet for Kvelde barnehage. Årsmøtet kan invitere andre personer til å være tilstede. Styrene i Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband har møterett. De er uten stemmerett, men med uttalerett. Ingen har mer enn en stemme og stemmegivning kan skje ved fullmakt.

Årsmøtet som holdes hvert år i mars måned, er foreningens høyeste myndighet. Årsmøtet innkalles av styrets leder med minst en måneds varsel. Forslag som skal behandles på årsmøtet skal være sendt til styrets leder senest to uker før årsmøtet. Fullstendig saksliste må være tilgjengelig for de tillitsvalgte senest en uke før årsmøtet. Saksliste sendes også styrene i Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband.

Årsmøtet kan bare behandle forslag om vedtektsendring som er oppført på sakslisten senest en uke før årsmøtet.

Årsmøtet kan ikke behandle forslag som ikke er oppført på sakslisten, med mindre  $\frac{3}{4}$  av de fremmøtte krever det. Slik beslutning kan bare tas i forbindelse med vedtak om godkjenning av saksliste.

### **§ 8 Stemmegivning på årsmøtet**

Et gyldig vedtak skal være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Blanke stemmer ansees som ikke avgitt.

### **§ 9 Årsmøtets oppgaver**

Årsmøtet skal:

1. Velge møteleder
2. Godkjenne innkallingen
3. Godkjenne sakslista
4. Behandle årsmelding
5. Behandle regnskap i revidert stand
6. Behandle innkomne forslag
7. Vedta budsjett
8. Velge
  - a. Leder og nestleder
  - b. Revisor

### **§ 10 Ekstraordinære årsmøter**

Ekstraordinære årsmøter holdes når styret bestemmer det. Det innkalles på samme måte som ved ordinære årsmøter med minst 14 dagers varsel. Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelser i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

### **§ 11 Styret**

Kvelde barnehage ledes av et styre på 4 tillitsvalgte. Styret er øverste myndighet mellom årsmøtene.

Alle styremedlemmene har taushetsplikt etter Barnehageloven §20.

Styrets leder skal:

1. Sørge for at det innkalles til styremøte minst fire ganger i året.
2. Sørge for at det sendes ut innkalling med saksliste minst en uke før møte.
3. Godkjenne saker til styremøtene.
4. Påse at det føres protokoll over vedtak som gjøres.
5. Påse at uenighet til vedtak protokollføres.

Styret skal:

1. Iverksette årsmøtets bestemmelser.
2. Oppnevne etter behov utvalg/ personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse.
3. Administrere og føre nødvendig kontroll med foreningens økonomi i henhold til de enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
4. Oppnevne to representanter fra styret til Samarbeidsutvalget i barnehagen
5. Representere foreningen utad

Styret har møte fire ganger i året (januar, mai, august og november) i tillegg til årsmøtet i mars. Leder eller et flertall av styremedlemmene kan forlange flere møter.

Foreningen tegnes av styret i fellesskap.

## **§ 12 Iverksetting og endring av vedtekter**

Vedtektene for Kvelde barnehage gjøres gjeldende fra 01.01.2019. Endringer i disse vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 3/4 flertall av de avgitte stemmene. Endring av vedtektene kan bare foretas etter uttalelse fra Samarbeidsutvalget, og må sendes Larvik kommune til orientering.

## **§ 13 Oppløsning, sammenslutning og deling**

Oppløsning av Kvelde barnehage kan bare behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst  $\frac{3}{4}$  flertall, innkalles til ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje, må vedtaket her gjentas med  $\frac{3}{4}$  flertall. Det ordinære styret får stilling som avviklingsstyre.

Dersom Kvelde barnehage oppløses overføres eiendomsretten til Gbnr 2091/11 til Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband med en halvpart til hver. Foreningens formue skal etter oppløsning og gjeldsavleggelse tilfalle de ideelle organisasjonene Norsk Luthersk Misjonssamband og Normisjon med en halvpart til hver.

Dersom Kvelde barnehage velger å flytte driften til annen bygning har Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband sammen eller hver for seg forkjøpsrett til bygget. Verdien settes til markedsverdien av bygget i salgsåret fratrukket taksten av bygget i 2015. Taksten av bygget i 2015 ble satt til 2 600 000kr.

Dersom Kvelde Normisjon eller Kvelde Misjonssamband oppløses vil overordnet organ for den foreningen det gjelder utnevne tillitsvalgt til styret.

Dersom Kvelde Normisjon eller Kvelde Misjonssamband fusjonerer med en annen forening blir fusjonen det nye medlemmet.

Dersom en av organisasjonene Normisjon eller Norsk Luthersk Misjonssamband ønsker å trekke seg ut av barnehagedriften har ikke medlemmene krav på foreningens midler eller andel av disse.

## **§ 14 Tilsetting av personalet**

Styret tilsetter personalet. Daglig leder har anledning til å uttale seg ved tilsetting. Personalet må forplikte seg på å arbeide i samsvar med barnehagens vedtekter og gjeldende instruksjer. Personalet ansettes på 6 måneders prøvetid. Medarbeidere i Kvelde Barnehage kan ikke tilhøre annen trosretning som motarbeider, eller står i sterk kontrast til den kristne tro og bekjennelse.

## **§ 15 Foreldreråd og samarbeidsutvalg**

Barnehagen skal ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg i henhold til § 4 i Lov om barnehager. Samarbeidsutvalget består av to foreldre, to ansatte og to representanter fra styret. Det velges i tillegg to vararepresentanter blant foreldrene som har møterett, men ikke stemmerett i utvalget. Foreldrerådets og samarbeidsutvalgets oppgaver fremgår av «Rundskriv F-08/2006 Barnehageloven med forskrifter og departementets merknader til bestemmelsene».

## **§ 16 Bruk av barnehagen**

Når det ikke hindrer den daglige driften av barnehagen, kan barnehagens lokaler brukes til andre møte- og aktivitetstilbud. Kvelde Normisjon og Kvelde Misjonssamband har fortrinnsrett til leie.

Store fysiske endringer i lokalene eller omfattende endringer i forhold til innredningen skal drøftes med styrene for Kvelde Misjonssamband og Kvelde Normisjon.

## **§ 17 Opptak**

Larvik kommune har samordnet opptak, det vil si at alle godkjente barnehager samarbeider om opptak av barn. Det er ett hovedopptak med søknadsfrist 1. mars hvert år. Ved ledige plasser er det fortløpende

supplerende opptak gjennom hele året. Søknad om opptak skjer på fastsatte skjema på Larvik kommune sin hjemmeside og etter forutgående kunngjøring.

Kvelde barnehage tilbyr 80% og 100% plass.

### **§ 18 Opptaksperiode og oppsigelsesfrist**

Opptaksperioden for barnet er fra opptak vedtas, til plassen sies opp eller frem til 1. august det året barnet begynner på skolen.

Oppsigelsestid på barnehageplassen er 1 måned og regnes fra den første hver måned. Det må betales ut oppsigelsestiden. Oppsigelsen fra barnehagens side krever saklig grunn og skal skje skriftlig. Oppsigelse fra foresattes side mottatt av barnehagen etter 1. april medfører en plikt til å betale foreldrebetaling ut juni måned. Oppsigelse skjer på fastsatte skjema på Larvik kommune sin hjemmeside.

### **§ 19 Opptakskriterier**

Barn som har bosted i Larvik kommune opptas fortrinnsvis.

Følgende kriterier for opptak er gjeldende fra opptak til barnehageåret 2018/2019:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne jfr. barnehageloven § 13.  
Skriftlig dokumentasjon fra lege, psykolog eller PPT eller andre institusjoner med fagkompetanse må foreligge.
2. Barn det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.  
Vedlegg fra barnevernet må foreligge om at barnehageplass er et forebyggende tiltak.
3. Særskilte kriterier.  
Barn fra familier som har redusert mulighet/evne til å ha den daglige omsorgen for barnet. Skriftlig dokumentasjon fra lege, psykolog eller andre faggrupper som er relevante dersom foresatte lider av sykdom/nedsatt funksjonsevne må foreligge.
4. Søsken med barnehageplass.
5. Hensyn til barnehagens gruppesammensetning i forhold til språklige minoriteter, kjønn og alder.  
Barnehagen bør ikke ha mer enn 30% tospråklige barn i hver gruppe. Det bør tilstrebes et likt antall gutter og jenter. Barnegruppene bør ha noenlunde lik størrelse.
6. Søkeransiennitet/ alder. Barn som ikke har fått plass tidligere barnehageår eller skal gå siste år i barnehagen før skolestart.

### **§ 20 Betaling for barnehageplass**

Opphold i barnehagen betales etter de satser og regler som til enhver tid er fastsatt av kommunestyret. Det betales for 11 måneder pr år, juli er betalingsfri. Mislighold av betaling kan føre til tapt barnehageplass.

Det gis ikke betalingsfri permisjon, men det kan søkes om betalingsfritak ved uforutsette hendelser i familien som reduserer betalingssevnen og plassen ikke kan benyttes over en lengre periode.

Om barna blir hentet for sent betales kr. 50,- pr. kvarter utover avtalt oppholdstid.

### **§ 21 Leke- og oppholdsareal pr barn i barnehagen**

Arealnorm:

4kvm pr barn over 3 år.

5kvm pr barn under 3 år.

Normen er fastsatt ut fra barnehagens netto leke- og oppholdsareal. Kvelde barnehage har et fastsatt leke- og oppholdsareal på 400kvm.

### **§ 22 Åpningstider**

Barnehageåret starter 1. august og er åpen fra kl. 06.30 til kl. 16.45 mandag til fredag.

Barnehagen holder stengt 3 uker i juli måned, påsken og fra 24. desember til og med 31. desember. I løpet av året har barnehagen i tillegg 5 planleggingsdager. Disse forsøkes avvirket i forbindelse med kommunens

planleggingsdager for grunnskolen, men ikke nødvendigvis. Foresatte vil senest 1 måned før bli orientert skriftlig om stenging i denne forbindelse.

### § 23 Helseerklæring

Sykdom meldes til barnehagen snarest mulig. Opplysninger om spesielle helseforhold, slik som astma, allergier og lignende må opplyses til barnehagen. Syke barn kan ikke oppholde seg i barnehagen.

### § 24 Konfidensielle opplysninger

Skriftlige opplysninger om barn i barnehagen er ikke tilgjengelig for andre enn de som arbeider med barnet i barnehagen.

Alle som arbeider i barnehagen skal undertegne en taushetserklæring som sikrer foreldre og barn mot at personlige og private forhold blir kjent av uvedkommende.

### § 25 Årsplan

Barnehagen skal ha en årsplan som gir en oversikt over aktivitetene og den pedagogiske virksomhet gjennom året. Gjennom behandling av årsplan i samarbeidsutvalget kan foreldre og eiere medvirke til utformingen av barnehagens innhold. Daglig leder skal følge barnehagens budsjett, og aktiviteter utover budsjettet må avklares med Styret.

### § 26 Internkontrollsystem


Barnehagen bruker PBL Mentor som internkontrollsystem for å ivareta «Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter» (Internkontrollforskriften).

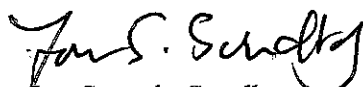
### § 27 Forsikringer

Kvelde barnehage har forsikret barna i og utenfor barnehagens område.

Sted, Kvelde

Dato, 23.08.2022

  
Sigurd Granly  
Leder

  
Jon Severin Sundby  
Nestleder

  
Ragnhild Mangelrød  
Styremedlem

  
Torunn Gjone Wangen  
Styremedlem

  
Malene Gjone  
Daglig leder